

## AVVISO PUBBLICO

### PER L'INCARICO DI COMPONENTE ESTERNO DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER LA PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DELLE ATTIVITA', SUDDIVISO IN N.4 LOTTI. GARA 21/2021

Milano Ristorazione S.p.A. rende noto che, ai sensi degli artt. 77 e 216 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., intende procedere alla selezione di un **componente esterno esperto in analisi comparata dei costi del personale, svolta a favore di medie e grandi aziende**, quale membro della Commissione giudicatrice per l'affidamento - ai sensi dell'art. 95 – co. 2 del D. Lgs. 50/2016 - del *"Servizio di gestione integrata delle attività, suddiviso in n.4 lotti"*.

I lavori di commissione, previsti nel corso dei mesi di aprile e di maggio 2022, saranno svolti presso la sede di Milano Ristorazione S.p.A. sita in Milano alla Via Quaranta n. 41 – 20139 ovvero in modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma *Microsoft Teams*.

Le date e l'ora delle sedute per lo svolgimento dei lavori di commissione saranno concordate tra i componenti della nominanda Commissione Giudicatrice, con riferimento ad un numero stimato di n. 10 giornate ovvero n. 20 mezzogiornate di attività, numero non vincolante per Milano Ristorazione S.p.A. e suscettibile di variazione in incremento o in diminuzione in funzione delle sedute che si renderanno al fine necessarie.

I lavori della Commissione dovranno svolgersi in tempi congrui ma ragionevolmente brevi; comunque, si stima che tutte le operazioni di gara debbano terminare entro e non oltre il 10/05/2021, fatte salve sopravvenute cause di forza maggiore.

L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato e potrà essere revocato per violazioni di legge ovvero comportamenti gravemente scorretti tali da rendere necessaria la revoca.

#### 1. OGGETTO:

La candidatura ha ad oggetto la nomina del componente esterno di Commissione Giudicatrice per l'affidamento del *"Servizio di gestione integrata delle attività, suddiviso in n.4 lotti"*.

#### 2. CARATTERISTICHE GENERALI:

Il candidato che verrà scelto per l'incarico di componente esterno della Commissione Giudicatrice dovrà:

- ❖ essere in possesso di adeguate competenze e comprovata **esperienza** in materia di **aspetti contrattuali inerenti alle modalità di applicazione della cd. "clausola sociale"** (in particolare la proposta contrattuale individuata dal Concorrente, relativa ai lavoratori da assorbire, inquadramento e trattamento economico per ciascun lavoratore "assorbito", etc.), con particolare riferimento ai parametri e criteri di valutazione indicati Allegato C- Parametri e criteri di valutazione.

L'incarico prevede indicativamente lo svolgimento delle seguenti attività:

- ❖ prendere visione delle caratteristiche del servizio descritte nel Capitolato Speciale d'appalto e suoi allegati;

- ❖ valutare le offerte tecniche ed economiche presentate dai concorrenti in ragione dei parametri e criteri di valutazione enucleati nella documentazione di gara;
- ❖ partecipare all'eventuale procedimento di valutazione della congruità delle offerte;
- ❖ formulare pareri in ordine ad eventuali richieste da parte dei concorrenti alla procedura in merito alle motivazioni adottate dalla Commissione per la valutazione e la relativa attribuzione dei punteggi, anche successivamente all'aggiudicazione;
- ❖ partecipare ad eventuali procedimenti impugnativi dell'aggiudicazione.

Per le attività di valutazione sarà necessario avere in dotazione un personal computer al fine di svolgere le eventuali sedute di gara telematiche ovvero, se del caso, svolgere attività quali, ad esempio, sviluppo delle formule previste dagli atti di gara per l'assegnazione dei punteggi alle offerte tecniche ed economiche, verifiche, etc.

La documentazione di gara è disponibile al seguente link:

<https://www.milanoristorazione.it/appalti> - GARA 21/2021 SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DELLE ATTIVITA' SUDDIVISO IN N. 4 LOTTI.

### 3. COMPENSO:

Il compenso che verrà riconosciuto per gli incarichi di componente esterno di Commissione Giudicatrice sarà pari a:

- ❖ € 500,00 (IVA e/o altri oneri esclusi) per l'intera giornata;
- ❖ € 250,00 (IVA e/o altri oneri esclusi) per mezza giornata.

Il compenso è onnicomprensivo e remunera ogni attività necessaria per l'espletamento dell'incarico di componente della Commissione Giudicatrice da espletarsi, nonché qualsiasi ulteriore onere che l'incaricato dovrà sostenere nello svolgimento dell'incarico. Il compenso, per le giornate effettivamente svolte, verrà liquidato a mezzo bonifico bancario a 30 giorni data fattura. Tutti i pagamenti dovranno essere eseguiti in osservanza alle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010 e ss.mm.ii.

**Nell'ipotesi in cui, per qualunque motivo, non si dovesse dar corso alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche, nulla sarà dovuto al candidato selezionato.**

### 4. INCOMPATIBILITÀ:

I candidati non dovranno incorrere in nessuna delle cause di incompatibilità ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. Altresì, i candidati non dovranno svolgere attività libero professionale confliggente con il Comune di Milano, in particolare di non esercitare direttamente tale attività in cause civili, penali, amministrative o di altro genere, avanti qualsiasi autorità giurisdizionale di ogni ordine o collegio arbitrale contro il Comune di Milano e di non far parte di associazioni professionali che vengano a trovarsi nella stessa situazione.

Si applicano ai Commissari le cause di astensione di cui all'art.51 del c.p.c.

### 5. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

La candidatura, corredata da:

- a. copia del *Curriculum Vitae*, riportante nel dettaglio ed in forma chiara ogni indicazione, informazione e riferimento utile al fine di comprovare il possesso di adeguata esperienza e professionalità richiesti;

- b. dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (da rendere secondo il modello di seguito riportato);
- c. dichiarazione di assenza di conflitto d'interesse (da rendere secondo il modello di seguito riportato);

dovrà pervenire a mezzo PEC: [acquistiecontratti.milanoristorazione@pec.it](mailto:acquistiecontratti.milanoristorazione@pec.it) entro il giorno **11.04.2022**, recante nell'oggetto la dicitura "AVVISO PUBBLICO PER L'INCARICO DI COMPONENTE ESTERNO DI COMMISSIONE GIUDICATRICE PER IL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DELLE ATTIVITA', SUDDIVISO IN N.4 LOTTI. GARA 21/2021".

**Eventuali candidature inviate oltre il termine di cui sopra ed in modalità differenti, non potranno essere prese in considerazione e non saranno oggetto di valutazione.**

## 6. MODALITÀ DI SELEZIONE

Si procederà ad individuare il soggetto ritenuto più idoneo all'incarico in oggetto mediante comparazione dei curriculum pervenuti, in possesso dei prescritti requisiti.

Costituiscono titoli preferenziali:

- l'iscrizione all'albo dei consulenti del lavoro;
- l'aver ricoperto il ruolo di membro di commissioni giudicatrici.

A seguito della nomina della Commissione di Gara, per ciascun componente saranno pubblicati, sul sito internet della Stazione Appaltante e sulla piattaforma telematica Sintel, il *curriculum vitae* e la dichiarazione di assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e di situazioni di incompatibilità, ai sensi dell'art. 77 commi 4,5,6 del D.lgs. 50/2016.

In assenza di candidature o in caso di candidati privi dei requisiti prescritti, si procederà mediante nomina diretta del membro esterno, individuato discrezionalmente dalla Stazione Appaltante ed avente i prescritti requisiti, al fine di garantire lo svolgimento della procedura di gara in oggetto in tempi adeguati.

## 7. PUBBLICAZIONE AVVISO:

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di Milano Ristorazione S.p.A.: <https://www.milanoristorazione.it/>

## 8. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEL PROFESSIONISTA:

Per la presentazione della candidatura, nonché per la stipulazione ed esecuzione del contratto, è richiesto ai candidati di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679). Il testo completo dell'informativa è allegato alla presente e sempre disponibile al seguente link: <https://www.milanoristorazione.it/informative>.

**L'avviso pubblico non ha carattere vincolante per Milano Ristorazione S.p.A.; il candidato esprime solo ed esclusivamente la propria disponibilità ad essere selezionato per l'eventuale affidamento dell'incarico.**

FIRMATO

**Direttore Acquisti e contratti**  
**Dr.ssa Roberta Mascheroni**

## DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (ART. 47 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità

### **DICHIARA**

L'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI ASTENSIONE, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., art. 77 commi 4, 5, e 6, ossia di non trovarsi nelle seguenti situazioni:

- art. 77 comma 4: I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.
- art. 77 comma 5: Coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto.
- art. 77 comma 6: Si applicano ai commissari delle commissioni:

L'articolo 35-bis del D.lgs. 165/2001. "Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici"

*Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale [Omissis] non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.*

L'articolo 51 c.p.c.

- a) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;*
- b) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado (c.c. 74, 76) o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti [Omissis];*
- c) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti [Omissis...];*
- d) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa [Omissis] o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;*
- e) se è tutore, curatore (c.c. 346, 392), amministratore di sostegno (c.c. 404), procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti, se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa (c.c. 39, 2247).*

L'articolo 42 D.lgs. 50/2016 (Conflitto di interesse)

*Si ha conflitto d'interesse quando [Omissis] un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. [Omissis].*

**DICHIARA ALTRESI'**

di non svolgere attività libero professionale confliggente con il Comune di Milano, in particolare di non esercitare direttamente tale attività in cause civili, penali, amministrative o di altro genere, avanti qualsiasi autorità Giurisdizionale di ogni ordine e grado o collegio arbitrale contro il Comune di Milano, e di non far parte di associazioni professionali che vengano a trovarsi nella stessa situazione.

**SI IMPEGNA**

- ✓ a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva;
- ✓ a comunicare tempestivamente al Comune di Milano l'insorgere di situazioni di conflitto di interesse nei confronti del Comune di Milano.

Trattamento dati personali:

Il/La Sottoscritto/a dichiara di essere informato che ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 che i dati personali acquisiti saranno trattati, anche con mezzi elettronici, per le finalità di cui al D.lgs. 39/2013 e di aver preso visione dell'Informativa sulla privacy allegata al contratto di lavoro o incarico e disponibile rispettivamente sulla pagina intranet/internet della società – sezione privacy.

Luogo e data .....

**Il Dichiarante**

---



**Dichiarazione di assenza di conflitto d'interesse - affidamento incarico di collaborazione/consulenza  
Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**

(Articolo 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto/a ..... titolare di  
..... (incarico professionale/collaborazione), nato/a a  
.....il .....ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.lgs. n. 39 del 08.04.2013, e dell'art 76 del  
D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o  
uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e delle conseguenze di cui all'art. 20 c. 5 del  
D.lgs. n. 39/2013, in caso di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i, l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
- di essere informato/a che, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.lgs. n. 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione Trasparente unitamente al proprio curriculum vitae;
- di essere informato che ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 che i dati personali acquisiti saranno trattati, anche con mezzi elettronici, per le finalità di cui al D.lgs. 39/2013 e di aver preso visione dell'Informativa sulla privacy allegata al contratto di lavoro o incarico e disponibile rispettivamente sulla pagina intranet/internet della società – sezione privacy.

**si impegna**

ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. n. 39/2013 a rendere analogha dichiarazione con cadenza annuale ed a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi

Luogo e data,

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_