

CURRICULUM VITAE

ROBERTO GIANETTI

FORMAZIONE SCOLASTICA

DIPLOMA : Maturità Scientifica

LAUREA : Economia e Commercio conseguita nel Giugno 1994, presso l'Università "Luigi Bocconi", Milano.

LINGUE STRANIERE

- ✚ Buona conoscenza parlata e scritta della lingua Inglese;
- ✚ Buona conoscenza parlata e scritta della lingua francese.

INFORMATICA

- ✚ SOFTWARE: Microsoft Office
- ✚ SOFTWARE GESTIONALI: SAP , ACG IBM, Movex e Oracle Application, Piteco (tesoreria e gestione titoli) ;
- ✚ SOFTWARE BUSINESS INTELLIGENCE: Board, Qlikview

ESPERIENZE PROFESSIONALI

6/2017 – Oggi : HEAD OF FINANCE & ADMINISTRATION – OLYMPUS ITALIA

Olympus Italia S.r.l. è la filiale Italiana della Multinazionale Giapponese (Holding Olympus Corporation Japan), con Headquarter europeo in Germania. Olympus Italia è distributore su territorio nazionale nel settore medicale, microscopia e endoscopia Industriale (fatturato di oltre 100 Mil/Euro, oltre 200 dipendenti e 40 Agenzie/distributori locali).

Ruolo attuale : Finance Manager con riporto al CFO di Gruppo;

Aree di Responsabilità : Finanza amministrazione e controllo con il supporto di sei persone di Staff (undici persone fino a Marzo 2019, prima della delocalizzazione dei servizi amministrativi).

Responsabilità: Supervisione del Reporting di gruppo con applicazione dei principi IAS/IFRS; Garantire corretti adempimenti amministrativi contabili e fiscali e relativo bilancio civilistico; Gestione del Recupero Crediti e Gestione finanziaria locale; Rapporti con istituzioni bancarie, collegio sindacale, società di revisione e agenti; Reportistica da Business intelligence.

10/2012 – Oggi – 5/2017 : FINANCE MANAGER - GALDERMA ITALIA NESTLÈ SKINHEALTH

Galderma Italia - Nestlé Skinhealth è la filiale italiana di proprietà del gruppo Nestlé con Headquarter in Svizzera. Galderma è leader in ambito dermatologico con gamma di prodotti farmaceutici, dermocosmetici e medicali (fatturato di circa 45 Mil/Euro)

Ruolo : Responsabile Amministrativo con riporto al CFO di Gruppo.

Aree di Responsabilità : Finanza amministrazione e controllo con il supporto di sei persone di Staff.

Responsabilità : Supervisione del Reporting di gruppo con principi IAS/IFRS; Garantire corretti adempimenti amministrativi contabili e fiscali e relativo bilancio civilistico; Gestione del Recupero Crediti e Gestione finanziaria locale; Controllo interno di tutte le procedure aziendali e supervisione della contrattualistica /adempimenti societari; Rapporti con istituzioni bancarie, collegio sindacale, società di revisione e agenti

05/2007 – 9/2012 : RESPONSABILE AMMIN., FINANZA E CONTROLLO - MOVI / PENTAX ITALIA

Il gruppo MOVI è costituito da tre aziende: Movì S.p.a. (commercializza prodotti medicali con fatturato di 27 Mil/Euro), Pentax Italia S.r.l. (Pentax Italia al 60% di Hoya Corporation e 40% di MOVI spa - prodotti medicali con fatturato di 23 Mil/Euro) e Movì Lemar S.p.a- Holding finanziaria del gruppo.

Ruolo: Responsabile Amministrativo con riporto al CFO Pentax Europe / Direzione Generale Movi.

Aree di Responsabilità: Finanza amministrazione e controllo con il supporto di sei persone di Staff.

Responsabilità: Supervisione sulla reportistica economico-finanziaria interna per MOVI, reportistica di gruppo Pentax per Casamadre Giapponese, (IAS principles), Gestione del Recupero Crediti / Gestione finanziaria con focus principale su Holding Finanziaria, Rapporti con istituzioni bancarie, collegio sindacale, società di revisione e agenti, Responsabile unico dell'organismo di vigilanza ai fini del D.Lgs. N° 231/2001 per tutte le società del gruppo.

09/2000 – 04/2007 : SAP PROJECT LEADER / RESP. CONTROLLO GESTIONE / RESP. AMM. - GRUPPO AIR LIQUIDE SANITÀ

Il Gruppo AIR LIQUIDE SANITÀ (di proprietà del gruppo francese Air Liquide), è leader nel settore dei gas e servizi medicali e comprende le Società: Vitalaire Italia, Air liquide Sanità Service, MEDICASA ITALIA, MARKOS-MEFAR e OMASA.

Project Leader implementazione SAP in Vitalaire Italia - Dal 2005 a Aprile 2017: Dieci persone di Staff con riporto al Managing Director.

Implementazione nella branch italiana della nuova piattaforma SAP ERP (per i processi - Ciclo Attivo, Supply Chain, Maintenance, Acquisti, Finanza e Controllo). Per tale progetto ho fatto parte del team informatico europeo in Belgio nel 2005. Da gennaio 2006 il progetto si è svolto in Italia con team Italiano di dieci persone che mi riportava direttamente a supporto del Team Informatico europeo. Start Up del progetto avvenuto con successo il 1° Gennaio 2007

Responsabile del controllo di Gestione del gruppo AIR LIQUIDE SANITÀ dal 2002 al 2004 - staff di 3 persone con riporto al Managing Director. Responsabilità - Supervisione sulla reportistica economico-finanziaria interna, reportistica di gruppo (IFRS Principles) e di consolidato italiana

Responsabile amministrativo - presso MEDICASA S.p.A., dal Settembre 2000 a Dicembre 2001 - tre persone di Staff mi riportavano direttamente in detto incarico. Responsabilità : Coordinamento e controllo degli adempimenti amministrativi contabili, societari e fiscali e la redazione del bilancio civilistico.

05/1998– 8/2000 CONTROLLER / INTERNAL AUDITOR - SI SERVIZI COFELY

SI SERVIZI COFELY S.p.A., Società allora appartenente al gruppo SCHLUMBERGER, che svolge attività di manutenzione e assistenza gas e acqua

Controller dal febbraio 1999 - Predisposizione, stesura e verifica del reporting /package mensile e consuntivo del bilancio (conto economico e Stato patrimoniale), budget, forecast e altri report verso casa madre.

Branch Auditor dal maggio 1998 : mansioni di verifica presso le filiali della corretta applicazione delle procedure di controllo interno secondo le specifiche della direzione centrale

12/1994 – 4/98 AUDITOR - PWC

Auditor - Presso PWC - fino alla qualifica di Senior (revisore esperto).

Attività di revisione e consulenza su tematiche di amministrazione e controllo in Società di vari settori, quali quello industriale e di servizi. L'esperienza è stata maturata in particolare con riferimento alla contabilità generale, alla redazione di bilanci civilistici e consolidati, alla valutazione d'azienda e adempimenti societari e fiscali.

05/1997– 9/1997 STAGE LAVORATIVO ALL'ESTERO – TESMEC USA, Dallas

Stage lavorativo (ottenendo un periodo di aspettativa di 5 mesi da PwC) presso la società TESMEC USA (branch americana del gruppo Italiano TESMEC), a Dallas, Texas in general accounting (contabilità generale e controllo di gestione).

09/1993 – 09/1994 COLLABORATORE CIRI BOCCONI, Milano

Collaboratore CIRI Bocconi, Milano (centro studi sull'innovazione e sulla riorganiz. industriale) durante stesura Tesi Laurea