

Si informa che Milano Ristorazione S.p.A. ha incaricato la Hays della ricerca e selezione di **1** risorsa per il ruolo di **Tender Buyer Senior**

Milano Ristorazione S.p.A. è una società costituita con delibera del Consiglio Comunale di Milano del 6/7 luglio 2000 n. 58 ai sensi dell'art. 22 della Legge 8 giugno 1990 n. 142, con lo scopo di gestire in via diretta il servizio di refezione scolastica. La Società è giuridicamente qualificabile come organismo di diritto pubblico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, è sottoposta alla direzione e coordinamento del Socio, Comune di Milano ed opera in regime di "in house providing".

Milano Ristorazione S.p.A. è una delle principali società italiane di ristorazione collettiva. Opera con 111 strutture, (differenziate tra centri cottura e cucine presso i nidi), che producono complessivamente circa 85.000 pasti al giorno, diversificati per tipologia di utenza, garantendo per l'intera città di Milano il servizio di ristorazione scolastica a favore di nidi d'infanzia, scuole pubbliche dell'infanzia, scuole primarie e secondarie di primo grado. Assicura anche il servizio di ristorazione per 3 R.S.A. (Residenze Sanitarie Assistenziali) e per anziani con servizio a domicilio. Produce e fornisce pasti al cotto presso C.D.I. (Centri Diurni Integrati), C.D.D. (Centri Diurni Disabili), un ricovero notturno, Protezione Civile, Consiglio Comunale, scuole private convenzionate e case vacanze del Comune di Milano, dislocate fuori dal territorio comunale (Liguria, Piemonte e provincia di Bergamo).

Milano Ristorazione S.p.A. si caratterizza come realtà industriale complessa ed in continua evoluzione

IL RUOLO

L'azienda ha necessità di individuare ed inserire una risorsa nel ruolo di Tender Buyer Senior. La risorsa avrà il compito di realizzare tutte le attività operative dei processi di acquisto assegnati (Forniture, Servizi, Lavori) garantendo il recepimento dei requisiti indicati dai richiedenti, nonché la coerenza con le tempistiche di approvvigionamento previste dal Piano degli Acquisti, nel rispetto delle procedure e della normativa applicabile, collaborando con tutte le funzioni aziendali coinvolte.

La risorsa dovrà svolgere in autonomia tutte le attività dell'intero processo di acquisto, (a titolo esemplificativo e non esaustivo):

- predisporre la documentazione di gara, definendo l'impianto e la strategia di gara con i referenti della funzione richiedente
- realizzare ricerche di mercato, scouting fornitori anche mediante utilizzo MEPA ed analisi convenzioni Consip
- curare la stesura della documentazione di gara (disciplinare, contrattuale, tecnica ed economica)
- gestire l'espletamento dell'intera gara d'appalto sino all'aggiudicazione
- realizzare le pubblicazioni Guce, Guri, Osservatorio, Ministero Infrastrutture, Sintel e profilo Committente
- svolgere il ruolo di membro verbalizzante Seggio di gara e Commissione Giudicatrice
- partecipare alle sedute, redigere i verbali e compilare le comunicazioni alle concorrenti
- pubblicare gli esiti di gara
- curare la predisposizione degli atti necessari alla stipula dei contratti e della relativa documentazione
- creare contratti nell'Erp aziendale (SAP)
- verificare quantitativamente/qualitativamente l'andamento dei contratti in collaborazione con i Direttori dell'esecuzione del contratto e con la funzione Qualità e Sicurezza Alimentare;
- partecipare alla valutazione dei fornitori.

La risorsa riporterà gerarchicamente al Direttore Acquisti e Contratti e verrà inserita con contratto a tempo indeterminato full time, Impiegato 2° livello, CCNL Turismo Pubblici Esercizi. Retribuzione in linea con il livello di inquadramento assegnato.

REQUISITI GENERALI

Titolo di studio

Laurea magistrale o “vecchio ordinamento” in Giurisprudenza.

In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il titolo deve essere accompagnato dal provvedimento di riconoscimento o di equiparazione, nelle forme previste dalla normativa vigente.

Conoscenze

- Ottima conoscenza del Codice Appalti e della gestione delle procedure di gara;
- padronanza del pacchetto Office;
- ottima conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata.

Esperienza richiesta

- Esperienza professionale maturata in ruoli analoghi, occupandosi di procedure di acquisto, ai sensi del Codice Appalti;
- solida esperienza nella predisposizione e conduzione di gare di appalto;
- solida esperienza nella stesura dei documenti di gara e delle attività connesse.

Competenze e capacità

- Autonomia, sicurezza, proattività e buona sensibilità alle innovazioni;
- ottima capacità di lavorare in gruppo, cooperare e condividere le informazioni;
- capacità di adattamento ai cambiamenti;
- orientamento ai risultati e capacità di rispettare la tempistica predefinita;
- eccellenti capacità di programmazione della propria attività e di analisi delle implicazioni dei progetti affidati (previsione e analisi di eventuali criticità);
- precisione, puntualità e accuratezza;
- spiccate doti di problem solving;
- capacità di esprimersi verbalmente e per iscritto con chiarezza, efficacia e proprietà di linguaggio.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

- L'accertamento in qualsiasi momento della procedura selettiva della mancanza di anche uno solo dei requisiti richiesti nel presente annuncio,
- l'aver esercitato, nel corso degli ultimi tre anni di servizio, in qualità di dipendente pubblico, poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione di appartenenza di cui Milano Ristorazione S.p.A. sia stata destinataria (art. 53 comma 16 ter del D. Lgs 165/2001).

Al fine di accertare l'inesistenza di cause ostative, al candidato verrà richiesto di sottoscrivere apposita dichiarazione all'atto dell'assunzione.

CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO

Milano Ristorazione S.p.A. ha adottato un Modello di Organizzazione e Gestione e relativo Codice Etico e di Comportamento ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 231/2001, ai sensi della Legge 190/2012 e dell'art. 54,

comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ad integrazione e specificazione del decreto Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62. Il candidato che dovesse superare la selezione ed essere assunto sarà tenuto ad osservarne i principi e le procedure, astenendosi da comportamenti ad essi contrari e rilasciando le dichiarazioni di presa visione e accettazione dei documenti costituenti il Modello stesso.

Milano Ristorazione S.p.A. si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura e/o di non procedere alla stipula del contratto, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati alla procedura possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La pubblicazione del presente avviso e la partecipazione alla procedura di selezione, in ogni sua fase, non comportano per Milano Ristorazione S.p.A. alcun obbligo di procedere alla stipula del contratto, né per i partecipanti alla procedura alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte di Milano Ristorazione S.p.A.

Le candidature dovranno essere inviate, entro il **7 febbraio 2022**, a Hays, collegandosi al seguente link:

https://m.hays.it/Job/Detail/tender-buyer-senior---gare-d'appalto-pubbliche-milano-it-IT_927604

Milano, 18 gennaio 2022