

ACCORDO SUL PREMIO DI RISULTATO TUR 2022 del 19.12.2022 integrativo dell'accordo del 01.09.2022

In data 19 dicembre 2022 ha avuto luogo l'incontro, in modalità telematica a mezzo piattaforma Teams, tra:

Milano Ristorazione S.p.A. (di seguito anche solo "la Società"), rappresentata dal Presidente, [...OMISSIS], [...OMISSIS]
– Responsabile Risorse Umane e [...OMISSIS] – Direttore Gestione Operativa;

le OO.SS. territoriali CCNL Turismo e Pubblici Esercizi:
FILCAMS CGIL: Rappresentata da [...OMISSIS] e [...OMISSIS]

di seguito unitamente anche solo "Le Parti"

Premesso che:

- in data 01 agosto 2022 le Parti hanno sottoscritto un accordo relativo all'anno 2022, nel rispetto della normativa in materia di premi di risultato, che si intende qui interamente richiamato;
- in suddetto accordo sono stati definiti gli obiettivi di produttività, redditività, i prerequisiti e criteri per l'ottenimento del premio e le Parti hanno rinviato la definizione della componente economica e dei parametri per la distribuzione del premio ai lavoratori ad un accordo successivo, previa approvazione degli organi sociali competenti;

1. VALORE DEL PREMIO DI RISULTATO

Il Valore Totale teorico del Premio di Risultato destinato ai lavoratori cui si applichi il CCNL Turismo per l'anno 2022, qualora vengano raggiunti gli obiettivi come definiti nell'accordo del 1° agosto 2022, è fissato in: 241.934 € (lordo dipendenti) pari ad un importo medio pro-capite di euro 1.902,82 € per Full Time Equivalent al 30/06/22.

Come già definito nell'accordo del 1° agosto 2021 Le Parti concordano che il premio eventualmente erogabile a ciascun lavoratore sarà per l'80% in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi di performance organizzativa e per il 20% in relazione alla valutazione della performance individuale.

2. PREMIO PERFORMANCE ORGANIZZATIVA – FIGURE SPECIFICHE

L'80% destinato alla performance organizzativa finanziaria innanzitutto la quota destinata alle figure di Responsabile del locale nei Centri Cucina, RSA, Cucine Nido, Casa Vacanza, ai Responsabili Comparto Sammartini, ai Cuochi Responsabili Diete e agli Impiegati Amministrativi dei centri cucina, con i seguenti importi massimi:

- Responsabile del Locale di produzione Centro Cucina, Responsabili di Comparto CDP Sammartini, Responsabili del Locale RSA o Case Vacanza: **€ 414**
- Responsabile del Locale di produzione Cucina Nido: **€ 362**
- Cuochi Responsabili Diete: **€ 400**
- Impiegati Amministrativi centri cucina: **€ 75**

Nel caso in cui l'obiettivo venga raggiunto, il valore del premio massimo da erogare a ciascun cuoco responsabile è definito in proporzione alle "ore effettuate" dal singolo, rispetto alle ore lavorabili nell'anno 2022. La quota di cui al presente punto viene erogata solo ai titolari della posizione o al personale incaricato di coprire un posto temporaneamente vacante nelle more dell'espletamento delle procedure selettive; non è prevista per le sostituzioni temporanee di personale assente con diritto alla conservazione del posto in quanto resta destinata al titolare.

Qualora l'obiettivo venga raggiunto, per gli amministrativi dei centri cucina il valore del premio sarà pari a € 75,00 pro capite. Tale premio verrà corrisposto esclusivamente a coloro che siano in forza e in ruolo alla data di sottoscrizione del presente accordo.

3. PREMIO PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - DISTRIBUZIONE ALLA TOTALITA' DEI LAVORATORI

Una volta individuate le somme destinate alle figure dei cuochi responsabili e agli Impiegati Amministrativi dei Centri Cucina, la parte restante dell'80%, destinata a remunerare la performance organizzativa, verrà ridistribuita tra tutti i lavoratori aventi diritto.

Il valore del premio da erogare a ciascun dipendente è definito dal quoziente tra il valore residuo destinato alla performance organizzativa e la somma totale delle "ore effettuate" dalla globalità dei lavoratori, moltiplicato per le "ore effettuate" dal singolo dipendente:

$$\frac{\text{Valore PDR 80\% - Quote personalizzate}}{\text{Totale ore effettuate}} \times \text{ore effettuate dal singolo dipendente}$$

Le "ore effettuate" includono le seguenti tipologie di causali: ore ordinarie, ferie, permessi retribuiti previsti dalle norme contrattuali vigenti, permessi sindacali, assenze per infortunio, malattia professionale, astensione obbligatoria e facoltativa per maternità, congedo parentale, congedi per diritto allo studio, matrimonio, congedi di cui alla Legge 53/2000, assenze per terapia salvavita, altre assenze poste a tutela delle situazioni di svantaggio.

Si precisa che oltre alle consuete causali di assenza non considerate nelle ore effettuate (es. malattie e assenze non retribuite) sono escluse le ore di assenza per sospensione FIS e le assenze ingiustificate green pass.

Per tutto quanto non specificato in questo accordo si rimanda al testo dell'accordo del 1° agosto 2022.

FIRMA DELL'ACCORDO

Le Parti stabiliscono che, ai fini della sua validità, l'Accordo finale, inviato via mail dalla Società alle Organizzazioni Sindacali, sia ritrasmesso firmato digitalmente, oppure, nei casi in cui non sia possibile, l'adesione sarà comunicata a mezzo e-mail rispondendo all'invio della Società comunicando la propria identità, la qualità/qualifica, i poteri di rappresentanza e la dichiarazione di sottoscrizione per accettazione integrale dell'Accordo.

Letto, confermato e sottoscritto

- Per Milano Ristorazione SpA

[...OMISSIS] _____

[...OMISSIS] _____

[...OMISSIS] _____

- per le OO.SS. territoriali CCNL Turismo e Pubblici Esercizi:

FILCAMS CGIL __Adesione a mezzo e-mail allegata__